

*Приложение № 7 к Приказу
МКУ «Управление образования
МО «Эвено-Бытантайский
национальный улус» РС (Я)»
от 25.05.2021 г. № 01-08/517*

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальной системе организации воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях Эвено-Бытантайского национального улуса

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной системе организации воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях Эвено-Бытантайского улуса является нормативным документом и определяет цель, задачи, принципы, показатели, организацию и содержание системы организации воспитания обучающихся в ОО улуса.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», Указом Президента РФ от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», стратегическими целями государственной программы РФ «Развитие образования» на 2018-2025 годы, Федеральным проектом «Учитель будущего» национального проекта «Образование», Методическими рекомендациями по организации и проведению оценки механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов и иных органов, реализующих данные полномочия (2021), разработанными ФИОКО, Указом Главы РС (Я) от 22.11.2018 г. № 190 «О стратегических направлениях развития образования в Республике Саха (Якутия)», приказом Министерства образования и науки РС (Я) от 12.05.2021 г. № 01-03/744 «Об организации и проведении оценки механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Республике Саха (Якутия) в 2021 году», Концепцией воспитания детей и молодежи в РС (Я), Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Указом Президента РФ от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегией развития Российского движения школьников на период до 2022 года, Национальным проектом «Образование», Законом РС (Я) от 19.12.2018 г. 2077-3 № 45-VI «О Стратегии социальноэкономического развития Республики Саха (Якутия) до 2032 года с целевым видением до 2050 года». Указами Главы РС (Я) № 190 «О стратегических направлениях развития образования в Республике Саха (Якутия)» и № 825 «Мы - будущее России!».

1.3. Настоящее Положение распространяется на все муниципальные ОО улуса.

Мониторинг системы организации воспитания обучающихся в ОО улуса проводится с данными ОО за прошедшие 3 года.

1.4. Лица, организующие и осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за обработку данных мониторинга, их анализ, использование и распространение результатов.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения, представленные в приложении № 1.

II. Цели и задачи, их обоснование

2.1. Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года определены основные направления его реализации, которые ориентированы на:

- развитие социальных институтов воспитания;
- обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций.

Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», вступившим в силу с 1 сентября 2020 г., вводятся общие требования к организации воспитания обучающихся.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание является неотъемлемой частью образования, взаимосвязанной с обучением, но осуществляемой и как самостоятельная деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и самореализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

В Законе об образовании уточнены понятия «воспитание», «образовательная программа» и «примерная основная образовательная программа». Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых самостоятельно организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии).

Образовательные программы подлежат приведению в соответствие с новыми положениями не позднее 1 сентября 2022 года. При этом организации, осуществляющие образовательную деятельность, обязаны проинформировать обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) об изменениях, внесенных в такие программы.

Региональная система организации воспитания и социализации обучающихся ориентирована на реализацию Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года и выстраивается на основе государственных требований и учитывает социальноэкономические, национальные, культурно-исторические и другие условия РС (Я) и Эвено-Бытантайского национального улуса.

2.2. **Целью мониторинга** является всесторонняя и объективная оценка профессиональной компетентности, эффективности и результативности деятельности ОО для выработки комплекса мер по устранению слабых сторон и совершенствованию управленческой деятельности по организации воспитания обучающихся в ОО улуса.

2.3. Для достижения цели мониторинга необходимо решить следующие **задачи**:

1. Определить показатели мониторинга, которые являются наиболее значимыми для получения объективной информации, характеризующей состояние организации воспитания обучающихся в ОО улуса.

2. Организовать и провести сбор, обработку, анализ и динамику показателей организации воспитания обучающихся в ОО улуса.
3. Сформировать информационную основу для принятия обоснованных управленческих решений по организации воспитания обучающихся в ОО улуса.
4. Выявить и создать базу эффективных ОО с целью распространения лучших практик и перспективного использования их потенциальных возможностей по организации воспитания обучающихся в ОО улуса.
5. Выявить и создать базу ОО с управленческими проблемами и негативными тенденциями в организации воспитания обучающихся в ОО улуса с целью их последующего устранения и оказания адресной помощи.
6. Стимулировать целенаправленное и непрерывное повышение профессионального уровня, методологической культуры ОО в организации воспитания обучающихся в ОО улуса, использования ими современных технологий и методов.
7. Обеспечить постоянный контроль и оценку деятельности ОО по достижению более высоких показателей в организации воспитания обучающихся в ОО улуса.
8. Содействовать созданию адресных рекомендаций руководителям по повышению организации воспитания обучающихся в руководимых ими ОО.

2.4. Эффективность системы оценки организации воспитания обучающихся в ОО улуса определяется реализацией компонентов управленческого цикла, который представляет собой завершённую последовательность действий, направленных на достижение целей по совершенствованию муниципальных систем организации воспитания обучающихся, а также на их результативность. В соответствии с поставленными целями управленческий цикл предполагает реализацию следующих этапов:

1. Определяются муниципальные показатели к критериям – количественные или качественные оценки состояния организации воспитания обучающихся в ОО улуса (см. раздел 3).
2. Определяются методы сбора и обработки информации – источники получения информации и их обработка (см. раздел 4).
3. Проводится мониторинг по установленным показателям для получения данных о состоянии организации воспитания обучающихся в ОО улуса. Мониторинг включает в себя сбор информации, обработку, систематизацию и хранение полученной информации (см. раздел 5).
4. По результатам мониторинга осуществляется анализ полученной информации (возможно использование статистических методов анализа результатов). Анализ результатов позволяет выявить и охарактеризовать особенности системы организации воспитания обучающихся с учетом специфики улуса (см. раздел 6).
5. На основе результатов проведенного анализа разрабатываются адресные рекомендации. Анализ и рекомендации размещаются на официальном сайте Управления образования, направляются письма участникам образовательного процесса (см. раздел 7).
6. На основе результатов анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга, принимаются меры и управленческие решения, то есть осуществляются конкретные действия, направленные на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей (см. раздел 8, 9).
7. По итогам принятия мер и управленческих решений проводится анализ эффективности принятых мер, по результатам которого корректируются имеющиеся и/или формируются новые цели и задачи, в соответствии с которыми определяются новые

показатели и методы сбора информации, проводится мониторинг этих показателей, их анализ, разрабатываются адресные рекомендации и принимаются меры и управленческие решения, то есть выстраивается новый управленческий цикл (см. раздел 10).

2.5. В основу мониторинга положены следующие **принципы**:

- реалистичность требований, норм и показателей мониторинга;
- открытость и прозрачность мониторинговых и статистических процедур;
- полнота и достоверность информации о состоянии и качестве профессионального развития педагогических работников, полученной в результате мониторинговых исследований;
- открытость и доступность информации о результатах мониторинговых исследований;
- систематичность сбора и обработки информации.

III. Показатели муниципального мониторинга

3.1. Муниципальные показатели мониторинга разработаны на основе критериев, разработанных ФИОКО с учетом региональных показателей, в соответствии с указанной целью и задачами и утверждены начальником Управления образования.

3.2. Оценке качества подготовки обучающихся в ОО улуса подлежат группы показателей по следующим критериям:

- по развитию социальных институтов воспитания;
- по обновлению воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций отдельно по направлениям (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.);
- по развитию добровольчества (волонтерства) среди обучающихся;
- по развитию детских общественных объединений (РДШ, Юнармия, ЮИД и т.д.);
- по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;
- по учету обучающихся, для которых русский язык не является родным;
- по эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству;
- по учету несовершеннолетних обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха;
- осуществлению сетевого и межведомственного взаимодействия для методического обеспечения воспитательной работы.

3.3. Показатели муниципального мониторинга представлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

IV. Методы сбора и обработки информации

4.1. При проведении мониторинга используются следующие **методы сбора информации**:

- формирование запросов в ОО для наполнения муниципальной базы данных;
- сбор количественных данных, содержащихся в документах;

- просмотр локальных актов ОО улуса, размещенных на их сайтах;
- анализ данных государственного статистического наблюдения, ведомственной статистики, внутренних исследований;
- просмотр и анализ документов ОО, Управления образования, МОиН РС (Я) и т.д. по результатам аналитической деятельности, содержащих управленческие решения (приказы, распоряжения, рекомендации, протоколы и др.);
- анализ статистических и аналитических материалов (справки, отчеты) о результатах мероприятий по гражданскому, патриотическому и т. д. воспитанию;
- анализ аналитических материалов (справки, отчеты) о добровольческой (волонтерской деятельности);
- анализ аналитических материалов (справки, отчеты) о деятельности организаций детского движения;
- анализ статистических и аналитических материалов (справки, отчеты) о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;
- анализ аналитических материалов (справки, отчеты) о деятельности педагогических работников по классному руководству
- анализ аналитических материалов (справки, отчеты) о сетевом и межведомственном взаимодействии по вопросам воспитательной работы;
- анализ аналитических материалов (справки, отчеты) об охвате несовершеннолетних обучающихся различными формами деятельности в период каникулярного отдыха;
- анализ результатов мониторингов, аналитических справок и др.

4.2. При проведении мониторинга используются следующие **методы обработки информации**:

- по каждому показателю определены критерии, перечень предоставляемых материалов/данных и единицы измерения: «да/нет», проценты, «количество»;
- каждый показатель определяется максимальной суммой внутри каждого критерия.

4.3. При проведении мониторинга используется следующий **алгоритм/порядок сбора информации**:

4.3.1. Управление образования:

- разрабатывает показатели по критериям и делает рассылку по ОО с указанием сроков заполнения;
- определяет период сбора информации;
- проверяет правильность и полноту, делает свод и анализ заполненных данных;
- проводит сбор количественных данных, содержащихся в документах; □ просматривает локальные акты ОО улуса, размещенные на их сайтах;
- проводит анализ данных государственного статистического наблюдения, ведомственной статистики, внутренних исследований;
- просматривает и анализирует документы ОО, Управления образования, МОиН РС (Я) и др. по результатам аналитической деятельности, содержащие управленческие решения (приказы, распоряжения, рекомендации, протоколы и др.);
- анализирует статистические и аналитические материалы (справки, отчеты) о результатах мероприятий по гражданскому, патриотическому и т. д. воспитанию;

- анализирует аналитические материалы (справки, отчеты) о добровольческой (волонтерской деятельности);

- анализирует аналитические материалы (справки, отчеты) о деятельности организаций детского движения;
- анализирует статистические и аналитические материалы (справки, отчеты) о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;
- анализирует аналитические материалы (справки, отчеты) о деятельности педагогических работников по классному руководству
- анализирует аналитические материалы (справки, отчеты) о сетевом и межведомственном взаимодействии по вопросам воспитательной работы;
- анализирует аналитические материалы (справки, отчеты) об охвате несовершеннолетних обучающихся различными формами деятельности в период каникулярного отдыха;
- анализирует результаты мониторингов, аналитических справок и др.

4.3.2. Участники образовательных отношений:

- заполняют базы данных по показателям и предоставляют в Управление образования в электронном виде;
- предоставляют копии документов по запросу Управления образования;
- размещают свои локальные акты сайтах ОО;
- предоставляют копии данных внутренних исследований;
- предоставляют копии документов ОО, содержащих управленческие решения (приказы, распоряжения, рекомендации, протоколы и др.) и др.
- предоставляют копии статистических и аналитических материалов (справки, отчеты) о результатах мероприятий по гражданскому, патриотическому и т. д. воспитанию;
- предоставляют копии аналитических материалов (справки, отчеты) о добровольческой (волонтерской деятельности);
- предоставляют копии аналитических материалов (справки, отчеты) о деятельности организаций детского движения;
- предоставляют копии статистических и аналитических материалов (справки, отчеты) о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;
- предоставляют копии аналитических материалов (справки, отчеты) о деятельности педагогических работников по классному руководству
- предоставляют копии аналитических материалов (справки, отчеты) о сетевом и межведомственном взаимодействии по вопросам воспитательной работы;
- предоставляют копии аналитических материалов (справки, отчеты) об охвате несовершеннолетних обучающихся различными формами деятельности в период каникулярного отдыха и др.

4.4. При проведении мониторинга используются следующие **информационные системы**:

- федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

- федеральная информационная система доступности дошкольного образования;
- федеральная информационная система обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в ОО для получения среднего общего образования;
- региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- федеральная информационная система оценки качества образования (база результатов Всероссийских проверочных работ);
- федеральная информационная система оценки качества образования (база результатов Национальных исследований качества образования);
- федеральная информационная система оценки качества образования (база результатов общероссийской и региональной оценки по модели PISA);
- база результатов международных сопоставительных исследований в сфере образования (PIRLS, TIMSS, PISA и др.), полученных от федерального координатора;
- автоматизированная система регионального мониторинга индивидуальных учебных достижений на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- автоматизированная система регионального мониторинга индивидуальных учебных достижений обучающихся с ОБЗ по адаптированным основным общеобразовательным программам;
- государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах;
- автоматизированная информационная система «Сетевой город. Образование»;
- автоматизированная информационная система «Е-услуги. Образование»;
- официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях;
- сайты ДОО и Управления образования улуса.

V. Мониторинг показателей

5.1. Мониторинг показателей, т.е. сбор, обработка, систематизация и хранение информации проводится Управлением образования ежегодно до 15 июня на основе муниципальных показателей (см. приложение № 2) и с помощью методов, которые были определены в разделе IV настоящего Положения.

5.2. Сбор и обработка информации могут быть оформлены в виде следующих процессуальных документов:

- **приказа** о проведении мониторинга;
- **письма** о предоставлении сведений по муниципальным показателям участникам образовательных отношений;
- **выгрузки** из информационной системы с собранными сведениями (напр., электронные таблицы и т.п.).

5.3. Процессуальный документ должен содержать сведения:

- о проведении мониторинга показателей;

- о сроках проведения мониторинга;
- об участниках мониторинга (в отношении кого проводится мониторинг);
- об использовании результатов мониторинга показателей.

5.4. Хранение и оперативное использование собранной информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 5 лет.

5.5. Результаты мониторинга показателей являются основанием для создания адресных рекомендаций руководителям ОО, а также для принятия мер и управленческих решений.

VI. Анализ результатов мониторинга

6.1. Анализ собранной информации по каждому из разработанных показателей проводится Управлением образования.

6.2. Анализ результатов мониторинга показателей должен быть оформлен в виде **аналитической справки, протокола заседания** и должен содержать описание:

- статистических фактов, т.е. анализ результатов;
- факторов, определяющих эти результаты.

6.3. Анализ результатов мониторинга позволяет выявить и охарактеризовать:

- особенности системы организации воспитания обучающихся с учетом специфики улуса;
- динамику изменения организации воспитания обучающихся в ОО улуса;
- факторов, влияющих на организацию воспитания обучающихся в ОО улуса;
- наиболее значимых профессиональных дефицитов ОО в организации воспитания обучающихся в ОО улуса;
- лучших и успешных практик деятельности ОО в организации воспитания обучающихся для дальнейшего распространения;
- факторов, влияющих на результаты анализа деятельности ОО в организации воспитания обучающихся и пр.

6.4. Оформленные анализы результатов мониторинга должны быть рассмотрены на заседании рабочей группы, научно-методическом совете и т.п. и направлены участникам образовательных отношений:

- конкретным ОО;
- конкретным руководителям, заместителям руководителя ОО;
- конкретным педагогическим работникам ОО;
- руководителям улусных методических объединений; □ конкретным родителям (законным представителям) и т.п.

VII. Адресные рекомендации по результатам анализа

7.1. Управление образования по итогам проведенного анализа разрабатывает адресные рекомендации в виде **выписки из протоколов заседаний, приказов**:

- по устранению выявленных в ходе проведения анализа низких результатов;
- по использованию успешных практик.

7.2. Управление образования может разработать и разместить в открытом доступе или направить участникам образовательных отношений различные методические материалы, основанные на результатах проведенного анализа.

7.3. Процессуальные документы должны содержать конкретные рекомендации к конкретным участникам образовательных отношений.

7.4. Разработанные адресные рекомендации и/или методические материалы могут быть направлены следующим участникам образовательных отношений:

- конкретным школам;
- конкретным руководителям ОО;
- конкретным педагогам ОО;
- конкретным родителям (законным представителям) и т.п.

7.5. Разработанные адресные рекомендации должны быть рассмотрены на общественном совете или рабочей группой.

VIII. Меры, мероприятия

8.1. Управлением образования после проведения анализа и разработки адресных рекомендаций должен приниматься комплекс мер и могут быть запланированы различные мероприятия, направленные на совершенствование организации воспитания обучающихся в ОО.

8.2. В соответствии с полномочиями Управление образования организует деятельность, направленную на устранение профессиональных дефицитов и повышение организации воспитания обучающихся в ОО, включающую организацию и проведение:

- мероприятий по повышению организации, обновлению содержания и внедрению новых форм и методов воспитания с руководителями и педагогическими работниками ОО улуса;
- информационно-разъяснительных мероприятий по вопросам организации, обновления содержания и внедрении новых форм и методов воспитания с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- мероприятий, устраняющих выявленные факторы, влияющие на качество организации воспитания обучающихся в ОО;
- мероприятий по распространению лучших и успешных практик деятельности ОО в организации воспитания обучающихся;
- иные мероприятия, направленные на повышение организации воспитания обучающихся в ОО.

8.3. Меры и/или мероприятия могут быть оформлены в виде следующих управленческих документов:

- **приказа** о проведении мероприятий;
- **письма** о проведении мероприятия участникам мероприятия;
- утвержденного **комплекса мер**;
- **дорожной карты** с перечнем мер и/или мероприятий;
- утвержденного **плана** по устранению выявленных в ходе проведения анализа недостатков;
- подписанной **программы** проведения мероприятия;
- подписанной **повестки**;
- подписанного **протокола** проведения мероприятия.

8.4. Управленческий документ должен содержать сведения:

- о принимаемых мерах и/или проведенных мероприятиях;
- о сроках реализации мер и/или мероприятий;
- об ответственных за реализацию мер и/или мероприятий;
- об участниках мероприятий.

IX. Управленческие решения

9.1. По итогам проводимых мероприятий и принятых мер Управлением образования принимаются следующие управленческие решения, направленные на:

- совершенствование системы организации воспитания обучающихся в ОО;
- совершенствование нормативно-правовых актов в части реализации системы организации воспитания обучающихся в ОО.

9.2. Управленческое решение может быть оформлено в виде следующего нормативного правового акта:

- **приказа** о принимаемых управленческих решениях;
- **выписки (резолуции) из протокола совещаний** общественного совета или рабочей группы и т.д.

9.3. Управленческое решение, т.е. нормативный правовой акт должен содержать следующие сведения:

- о принимаемых управленческих решениях (в т.ч. о поощрениях);
- о сроках реализации управленческих решений; - об ответственных;
- об участниках.

X. Анализ эффективности принятых мер

10.1. Проведение анализа эффективности принятых мер осуществляется Управлением образования на основе результатов мониторинга эффективности принятых управленческих решений и комплекса мер в течение календарного года, следующего за отчетным периодом.

10.2. Анализ эффективности принятых мер должен быть оформлен в виде отдельной **аналитической справки** или **отчета**.

10.3. Управленческий документ должен содержать:

- описание, анализ и результаты мер, мероприятий и управленческих решений, которые проводились и были приняты;
- сведения о динамике измеряемых показателями явлений и процессов,
- сведения о сроках проведения анализа эффективности мер и/или мероприятий;
- определение проблемы по итогам анализа.

10.4. Результаты анализа:

- выявляют эффективность принятых управленческих решений и комплекса мер, направленных на совершенствование мониторинга;
- определяют новые проблемы с учетом особенностей улуса и актуальных федеральных тенденций;
- приводят к корректировке имеющегося и/или постановке новой муниципальной цели мониторинга;
- формируют новый управленческий цикл.

10.5. Анализ эффективности принятых мер и/или отчетный документ должен быть размещен на официальном сайте Управления образования.

*Приложение № 1 к Положению о
муниципальной системе организации
воспитания обучающихся в ОО Эвено-
Бытантайского улуса*

**Показатели муниципальной системы организации воспитания
обучающихся в общеобразовательных организациях Эвено-Бытантайского
национального улуса**

№	Критерии	Показатели	Ед. изм.
1	Развитие социальных институтов воспитания	Наличие программ поддержки семейного воспитания	Да/нет
		Наличие условий для участия семьи в воспитательной деятельности	Да/нет
		Наличие мероприятий по поддержке семейного воспитания	Да/нет
2	Обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций отдельно по направлениям (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.)	Наличие условий для воспитания у детей активной гражданской позиции и гражданской ответственности и т.д.	Да/нет
		Наличие программ воспитания, способствующих правовой, социальной и культурной адаптации детей	Да/нет
		Доля ОО, охваченных мероприятиями по гражданскому, патриотическому и т. д. воспитанию	%
		Доля обучающихся, охваченных мероприятиями по направлениям воспитания, от общего количества обучающихся (по уровням образования)	%
		Наличие условий для обеспечения физической, информационной и психологической безопасности	Да/нет
		Наличие мероприятий по обеспечению физической, информационной и психологической безопасности	Да/нет
3	Развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся	Количество ОО общего образования, в которых созданы и функционируют волонтерские движения	Кол-во
		Наличие проектов и программ по наставничеству, тьюторству и волонтерству	Да/нет
		Наличие мероприятий по добровольчеству (волонтерству)	Да/нет

		Количество участников добровольческой (волонтерской) деятельности	Кол-во
		Наличие наград, поощрений за добровольческую (волонтерскую) деятельность	Да/нет
4	Развитие детских общественных объединений (РДШ, Юнармия, ЮИД и т.д.)	Наличие положения о детском общественном объединении	Да/нет
		Наличие детского общественного объединения с правами юридического лица, прошедшую государственную регистрацию	Да/нет
		Охват детским общественным объединением обучающихся	%
		Количество мероприятий по поддержке и	Кол-во

		развитию детских общественных объединений	
		Количество участников мероприятий детских общественных объединений разного уровня	Кол-во
		Количество призеров и победителей конкурсов и мероприятий детских общественных объединений разного уровня	Кол-во
		Количество членов улусных, региональных, российских детских общественных объединений	Кол-во
5	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся	Наличие программы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся	Да/нет
		Наличие плана по межведомственному взаимодействию с ОСДН, администрацией наслега и другими органами системы профилактики, в т.ч. с администрацией местного поселения	Да/нет
		Количество обучающихся, находящихся на внутришкольном учете	Кол-во
		Количество обучающихся, находящихся на учете в ПДН (на конец учебного года)	Кол-во
		Количество обучающихся, находящихся на учете в КДН (на конец учебного года)	Кол-во
		Количество обучающихся, снятых с учета в текущем календарном году (% выбывших из них)	Кол-во
		Доля обучающихся, принявших участие в индивидуальной профилактической работе (безнадзорность и правонарушения несовершеннолетних обучающихся)	%
		Наличие плана работы по половому воспитанию	Да/нет
		Количество мероприятий по половому воспитанию	Кол-во

		Доля родителей (законных представителей), охваченных мероприятиями по профилактической работе	%
		Доля родителей и педагогов, участвовавших в профилактических рейдах (патрулированиях)	%
		Количество обучающихся с признаками асоциального поведения, вовлеченных в профилактические мероприятия	Кол-во
		Доля охваченных детей, состоящих на профилактических учетах ВШУ, ПДН, КДНиЗП летней оздоровительной кампанией	Да/нет
		Наличие мероприятий по поддержке семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации	Да/нет
		Наличие мероприятий по повышению педагогической, правовой культуры родителей (законных представителей) обучающихся	Да/нет
6	Учет обучающихся, для которых русский язык не является родным	Количество обучающихся, для которых русский язык не является родным	Кол-во
		Наличие мероприятий по поддержке обучающихся, для которых русский язык не является родным	Да/нет
		Охват мероприятиями обучающихся, для которых русский язык не является родным	%
7	Эффективность деятельности педагогических работников по классному руководству	Доля педагогов, прошедших подготовку по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся, от общего количества педагогов	%
		Доля педагогических работников, в отношении которых проводилась оценка эффективности деятельности по классному руководству	%
		Доля педагогических работников, осуществляющих деятельность по классному руководству, получивших поощрение	%
		Доля педагогических работников, осуществляющих деятельность по классному руководству, участвовавших в конкурсах разного уровня	%
		Доля педагогических работников, осуществляющих деятельность по классному руководству занявших призовые места в конкурсах разного уровня	%
		Наличие условий для педагогических работников, осуществляющих классное руководство	Да/нет
		Результативность деятельности педагогических работников по классному руководству	Да/нет

8	Учет несовершеннолетних обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного времени	Количество обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного времени на школьном, улусном и республиканском уровнях	Кол-во
		Наличие мероприятий для охвата несовершеннолетних обучающихся различными формами деятельности в период каникулярного времени	Да/нет
9	Осуществление сетевого и межведомственного взаимодействия для методического обеспечения воспитательной работы	Доля ОО, в которых осуществляется методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам воспитания	%
		Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений	%