



П Р И К А З

12.01.2024

01-03/29

г. Якутск

Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах на территории Республики Саха (Якутия)

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551, **приказываю:**

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования (далее – ИС) на территории Республики Саха (Якутия) в 2023-2024 учебном году в следующие сроки: 14 февраля, 13 марта и 15 апреля 2024 года.
2. Утвердить список ответственных координаторов за проведение ИС в Республике Саха (Якутия) согласно приложению 1;
3. Образовательным организациям (далее – ОО), реализующим образовательные программы основного общего образования, организовать прием заявлений на участие в ИС в срок до 31 января 2024 года (включительно).
4. Утвердить Инструкцию проведения итогового собеседования по русскому языку в дистанционной форме согласно приложению 2.
5. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) от 29.12.2022 г. № 01-03/3365 «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах на территории Республики Саха (Якутия)».

6. ГБУ «Центр мониторинга качества образования Министерства образования Республики Саха (Якутия)» обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения ИС.

7. Начальникам органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее - МОУО):

7.1. назначить приказом МОУО ответственного за организацию и проведение ИС в муниципальном образовании;

7.2. обеспечить готовность образовательных организаций (ОО) к проведению ИС;

7.3. обеспечить контроль соблюдения Рекомендаций по организации и проведению ИС в каждой ОО;

7.4. обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ ИС, в том числе определить места хранения КИМ ИС, лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите КИМ ИС от разглашения содержащейся в них информации.;

7.5. организовать повторную проверку устного ответа участника ИС комиссией по проверке ИС, сформированной в образовательных организациях;

7.6. принять решение о проведении итогового собеседования в дистанционной форме и процедуру проведения ИС в дистанционной форме в случае неблагоприятной обстановки, в том числе эпидемиологической;

7.7. аккредитовать общественных наблюдателей.

8. Руководителям ОО:

8.1. обеспечить своевременную подготовку проведения ИС в соответствии с Рекомендациями по организации и проведению ИС;

8.2. организовать проведение ИС по русскому языку в 9 классе (подготовить необходимое количество аудиторий проведения, исходя из расчета количества участников итогового собеседования, количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников, экспертов;

8.3. обеспечить отбор, подготовку и явку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению ИС и комиссий по проверке ИС в ОО, в соответствии с требованиями по организации и проведению ИС;

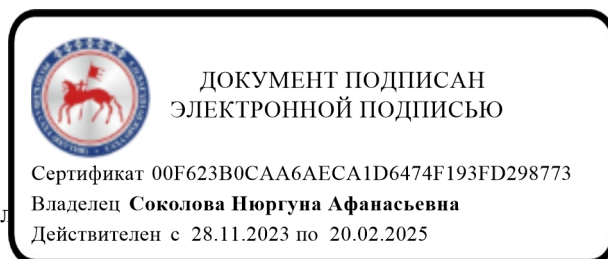
8.4. информировать под подпись участников ИС и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС, о порядке проведения ИС, установленном Минобрнауки РС (Я), о ведении во время проведения ИС аудиозаписи ответов участников ИС, о времени и месте ознакомления с результатами ИС, а также о результатах ИС, полученных участниками ИС;

8.5. обеспечить ознакомление участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе с результатами не позднее 5 календарных дней после проведения ИС.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Аргунову А.П.

Министр
образования и науки
РС(Я)

Н.А. Соколова



Исп. Слепцова Кыдана Васильевна

**Список ответственных региональных координаторов за проведение
итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах по Республике
Саха (Якутия)**

1. Иванов Семен Викторович – руководитель Департамента государственной политики в сфере общего образования, воспитания и дополнительного образования Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия), ответственный координатор в Министерстве образования и науки Республики Саха (Якутия)..

2. Владимирова Варвара Андреевна – главный специалист Департамента государственной политики в сфере общего образования, воспитания и дополнительного образования Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия), ответственный координатор в Министерстве образования и науки Республики Саха (Якутия).

3. Андросова Любовь Николаевна – заведующая кафедрой русского языка и якутского языка АОУ РС (Я) ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации имени С.Н.Донского - II», ответственный координатор.

Инструкция проведения итогового собеседования по русскому языку в дистанционной форме

1. Скачать с портала 192.168.2.11 ПО «Результат итогового собеседования» и b2p-файл.
2. Проверить ФИО и категорию участников ИС согласно списку.
3. Из РИС во вкладке Отчеты - Собеседование сформировать отчеты ИС-01, ИС-02, ИС -03 (остальные отчеты не используются).
4. За день до ИС получить критерии оценивания с сайта www.fipi.ru
5. В день собеседования, в 7:30 часов по местному времени, получить КИМ ИС с портала ЦМКО ОГЭ 192.168.2.11. (Технический специалист отправляет КИМы экзаменатору-собеседнику и эксперту по оцениванию ответов с соблюдением информационной безопасности. В случае отсутствия интернет связи – обратиться непосредственно в УО, УО обращается в РЦОИ (ОО – УО - РЦОИ).
6. Участник и экзаменатор - собеседник за день до проведения итогового собеседования устанавливают ПО «Яндекс. Телемост» или другое подходящее ПО.
7. Проведение собеседования происходит путем живого общения участника и экзаменатора – собеседника в дистанционной форме.
8. Проведение собеседования: экзаменатор - собеседник и эксперт по оцениванию ответов могут находиться в ОО или у себя дома, а сам участник находится у себя дома. Собеседование происходит через программу «Яндекс. Телемост» или другое подходящее ПО. Текст задания ИС показывается участнику через монитор в целях информационной безопасности.
 - **В 1 задании** участник читает вслух небольшой текст научно-публицистического стиля (экзаменатор - собеседник выводит на экран текст задания).

- **Во 2 задании** участнику предлагается подробно пересказать прочитанный текст, дополнив его высказыванием (экзаменатор - собеседник выводит на экран задание, участник может делать заметки).

- **В 3 задании** участнику предлагается выбрать один из трёх предложенных вариантов беседы: описание фотографии, повествование на основе жизненного опыта, рассуждение по одной из сформулированных проблем – и построить тематическое монологическое высказывание (экзаменатор - собеседник на экране выводит на выбор темы бесед).

- **В задании 4** участнику предстоит поучаствовать в диалоге по теме предыдущего задания с экзаменатором - собеседником (экзаменатор - собеседник задает вопросы из карточки собеседника).

Во время собеседования ведётся видео- и аудиозапись в ПО или аудиозапись на сторонней программе.

9. По окончании собеседования:

9.1. завершить ведение потоковой аудиозаписи ответов участников;

9.2. сохранить аудио запись каждого участника индивидуально. Наименование аудиофайла должно содержать дату проведения ИС, код ОО, с указанием ФИО участника ИС. Например: 08022022_142101_Иванов Иван Иванович. (mp3,wav, mp4 и т.д.);

9.3. используя отчеты ИС-02, ИС-03, заполнить требуемую информацию в специализированной форме при помощи ПО «Результаты ИС»;

9.4. сохранить специализированную форму для внесения информации из протокола ИС-03 в b2p-файл;

9.5. сканировать формы ИС-01, ИС-02, ИС-03 в формате многостраничный .tiff, например, НОМЕР ОТЧЕТА_КОД ШКОЛЫ_ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ.

10. В день проведения итогового собеседования в УО передаются:

оперативный и общий отчет;

акт общественного наблюдения (выложены на портале ЦМКО ОГЭ 192.168.2.11 в разделе «ПО»);

отсканированные формы ИС-01, ИС-02, ИС-03, аудиозаписи, xml-файл (после завершения всех процедур).

Перечень условных обозначений и сокращений

ОГЭ	Основной государственный экзамен
ИС	Итоговое собеседование
РИС	Региональная информационная система
ПО	Программное обеспечение
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
УО	Управление образования
ОО	Образовательная организация