

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН  
БЫРАБЫЫТАЛЫСТЫБАТА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 28 октября 2015 г. № 395

**Об утверждении Порядка предоставления дополнительных компенсационных выплат на питание обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Республики Саха (Якутия) из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия)**

Во исполнение Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 08 мая 2015 г. № 479 «О дополнительных компенсационных выплатах на питание обучающимся из малоимущих многодетных семей государственных общеобразовательных организаций Республики Саха (Якутия)» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных компенсационных выплат на питание обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Республики Саха (Якутия) из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Дьячковского А.П.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



Г. ДАНЧИКОВА



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 28 октября 2015 г. № 395

## **ПОРЯДОК**

**предоставления дополнительных компенсационных выплат на питание обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Республики Саха (Якутия) из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия)**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления дополнительных компенсационных выплат на питание обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Республики Саха (Якутия) из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия) (далее - Порядок). Дополнительные компенсационные выплаты предоставляются каждому рожденному и усыновленному ребенку многодетной семьи, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия).

1.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с компенсационными выплатами на питание обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Республики Саха (Якутия) из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия), производимых на каждого рожденного и усыновленного ребенка, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), к ведению которых относятся бюджетные учреждения, путем предоставления им субсидий на иные цели в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **II. Условия предоставления льготного питания**

2.1. Родители (законные представители), обратившиеся за предоставлением льготного питания - уменьшением оплаты за питание

отдельным категориям получателей питания за счет дополнительных компенсационных выплат (далее – льготное питание), представляют ежегодно в государственную общеобразовательную организацию:

заявление о предоставлении льготного питания на каждого ребенка семьи (рожденного, усыновленного) по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Оригинал заявления хранится в личном деле ребенка;

справку о составе семьи;

копию удостоверения многодетной семьи;

справку органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) семьи, подтверждающую, что среднедушевой доход семьи на момент обращения с целью предоставления дополнительных компенсационных выплат ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Саха (Якутия) в текущем квартале в соответствии с социально-демографическими группами населения;

согласие на обработку персональных данных членов семьи.

2.2. В случае перевода ребенка в государственную общеобразовательную организацию из другой государственной общеобразовательной организации, а также в случае возникновения права на льготное питание в течение учебного года, родители (законные представители) представляют документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся. Представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений (неподлинных документов) является основанием для отказа в предоставлении льготного питания.

2.4. Заявитель обязан извещать общеобразовательную организацию об изменении указанных сведений, а также об обстоятельствах, влекущих утрату права на льготное питание, в течение 14 рабочих дней со дня наступления указанных изменений или обстоятельств.

Льготное питание обучающимся, вновь поступающим в государственную общеобразовательную организацию в течение учебного года и приобретающим право на льготное питание в течение учебного года, предоставляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

2.5. Обучающимся, состоящим на полном государственном обеспечении, обеспечиваемым льготным питанием в соответствии с законодательством Российской Федерации, льготное питание не предоставляется.

2.6. Предоставление льготного питания прекращается в случае:

представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льготного питания; увеличения среднедушевого дохода семьи, влекущего утрату права на предоставление льготного питания;

прекращения образовательных отношений;

утраты семьей статуса многодетной.

2.7. Замена льготного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

2.8. Необоснованный отказ в предоставлении льготного питания либо прекращение предоставления льготного питания обучающемуся могут быть обжалованы родителями (законными представителями) учредителю государственной общеобразовательной организации, а также в судебном порядке.

### **III. Обязанности государственной общеобразовательной организации**

3.1. Государственная общеобразовательная организация осуществляет прием заявлений и документов и ежегодно в срок до 01 декабря формирует список обучающихся на предоставление льготного питания.

3.2. На каждого получателя льготного питания формируется личное дело, подлежащее хранению в установленном порядке, в которое брошюруются документы, необходимые для принятия решения о предоставлении льготного питания или об отказе в их предоставлении в срок до 05 декабря ежегодно.

3.3. Государственная общеобразовательная организация проводит сверку списка заявителей с базой данных по гражданам, состоящим на учете в органах социальной защиты населения и нуждающимся в социальной поддержке, в срок до 25 ноября ежегодно.

3.4. Государственная общеобразовательная организация издает приказ о предоставлении льготного питания обучающимся в срок до 05 декабря ежегодно.

3.5. В случае перевода ребенка в государственную общеобразовательную организацию из другой общеобразовательной организации, а также в случае возникновения права на льготное питание в течение учебного года, государственная общеобразовательная организация издает приказ о предоставлении льготного питания обучающимся и формирует личное дело в течение 5 рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.6. Ответственность за правильность расчетов сумм льготного питания и достоверность представляемых отчетов возлагается на руководителя государственной общеобразовательной организации.

---

Приложение  
к Порядку предоставления дополнительных  
компенсационных выплат на питание обучающимся  
в государственных общеобразовательных организациях  
Республики Саха (Якутия) из многодетных семей,  
среднедушевой доход которых не превышает величину  
прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия)

Руководителю \_\_\_\_\_  
(Наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество руководителя)

от \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Адрес проживания)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Адрес регистрации (если не совпадает с адресом проживания))

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготное питание за счет средств  
государственного бюджета Республики Саха (Якутия) моему ребенку

\_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

обучающемуся в \_\_\_\_\_ классе.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_