



Министерство Образования Республики Саха (Якутия)  
Нёка Республика Хупкучэкэн Министерстван  
Муниципальное образование «Эвено-Бытантайский национальный район РС (Я)»  
«Эвэды-Бытантай национальной буган» муниципальной оптин  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЭВЕНО-БЫТАНТАЙСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО  
УЛУСА (РАЙОНА) РС (Я)**  
**ЭВЭДЫ-БЫТАНТАЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ БУГ ХУПКУЧЭКЭН УПРАВЛЕНИЯ**  
Муниципальное казенное учреждение  
Муниципальной казенной учреждения

678580 РС (Я), Эвено-Бытантайский улус, с. Батагай-Алыта, тел./факс 8 (260) 2-10-94, e-mail [muuoalyta2@mail.ru](mailto:muuoalyta2@mail.ru)

## ПРИКАЗ

от 28.10.2024г.

№ 01 -02/266

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Эвено – Бытантайском национальном улусе в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории улуса в 2024/25 учебном году,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Эвено – Бытантайском национальном улусе в 2024-2025 учебном году (далее дорожная карта) согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Специалисту по ОО и ответственному за организацию ГИА в улусе Мохчогоровой А.Н. обеспечить:
  - организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11;
  - контроль за выполнением плана мероприятий - "дорожной карты".
  - довести дорожную карту до сведения руководителей общеобразовательных организаций до 28.10.2024г.
3. Специалисту по ИКТ Слепцову С.В. разместить дорожную карту на сайте МКУ УО до 28.10.2024г.

4. Директорам общеобразовательных учреждений:

4.1 Организовать выполнение мероприятий улусной дорожной карты в соответствии с полномочиями.

4.2. Обеспечить информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников о мероприятиях дорожной карты.

4.3. Разработать план-график мероприятий по подготовке к участию в проведении мероприятий государственной итоговой аттестации в 2025 году, в соответствии с полномочиями общеобразовательного учреждения и обеспечить его реализацию.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

и. о. начальника МКУ УО:



*Иванова*

Иванова Л.Ю.

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам общего и среднего общего образования  
в муниципальном образовании «Эвено-Бытантайский национальный район» Республики Саха (Якутия) в 2025 году

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</b>			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в Эвено-Бытантайском районе	Июль-сентябрь 2024 г.	Мохчогорова А.Н., специалист по ОО
1.2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на семинарах	сентябрь 2024 г. – апрель 2025 г.	УО
1.3.	Анализ результатов, выявление трудностей и определение путей их решения.	До 06 октября 2025 г.	УО, ОО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Разработка плана мероприятий по повышению качества преподавания на муниципальном уровне на 2024-2025 учебный год на основе анализа результатов процедур оценки качества образования, в том числе ОГЭ и ЕГЭ.	До 20 октября 2024 г.	УО, ОО
2.2.	Организация целевых курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	По графику	УО, ОО
2.3.	Мониторинг повышения квалификации педагогов	Ноябрь 2024	Мохчогорова А.Н., специалист по ОО
2.4.	Организация целевых курсов повышения квалификации для школ с низкими результатами ГИА 2025 г. для учителей-предметников.	В течение учебного года по плану МКУ УО	УО, ОО
2.5.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам	Август 2024 г. – май 2025 г.	УО, ОО
2.6.	Проведение региональных тренировочных экзаменов по обязательным и выбираемым предметам (9 и 11 классы) с целью оценки качества подготовки обучающихся к предстоящей ГИА	Октябрь, декабрь 2024г., февраль, апрель 2025г.	ЦМКО, МКУ УО
2.7.			

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
2.8.	Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	по плану УО	УО
2.9.			
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
3.1.	Приведение нормативной правовой документации муниципальных, школьных уровней в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами	Весь период	УО, ОО
3.2.	Подготовка проекта Распоряжения Главы МР «Эвено – Бытантайского национального улуса» о проведении ГИА – 2025	Январь - февраль	УО
3.3.	Утверждение руководителей ППЭ и технических работников ППЭ	сентябрь	УО
3.4.	Издать приказ МКУ УО «О подключении к ЗСПД ГИА № 21387»	сентябрь	УО
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
4.1.	Анализ износа компьютерной техники, используемой на ГИА	Сентябрь 2024 г.	УО, ОО
4.2.	Обновление компьютерной техники в ППЭ (ноутбуки, принтеры).	В течение уч. года	УО, ОО
4.3.	Приобретение генераторов в школах.	В течение уч. года	УО, ОО
4.4.	Приобретение расходных материалов на ГИА	В течение уч. года	УО, ОО
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
5.1.	Обучение ответственных организаторов в ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-2025	Весь период	УО, ОО
5.2.	Участие в республиканском семинаре по вопросам организации и проведения ГИА-2025	Декабрь, 2024 февраль 2025 г.	УО, работники ППЭ
5.3.	Организация обучения организаторов, технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ, по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и прочее	Весь период	ЦМКО, МКУ УО
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 в сентябре 2024 г.	Сентябрь 2024 г.	УО, ОО
6.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 и ГИА-9 в 2025 г.	Октябрь – ноябрь 2024 г.	УО, ОО

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
6.3.	<p>Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/25 учебном году;</li> <li>- формирование списка участников итогового сочинения (изложения);</li> <li>- формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку</li> <li>- формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком ФЦТ, внесение сведений в РИС:</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- лаборантов ППЭ;</li> <li>- ассистентов для обучающихся;</li> <li>- членов ГЭК;</li> <li>- ОН</li> </ul>	По графику ЦМКО	УО, руководители ППЭ
6.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	УО, ОО
6.5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	УО, ОО
6.6.	Получение и доставка ключей шифрования на носителях «КриптоПро Рутокен CSP» члена ГЭК (токен) для проведения ГИА	Ноябрь 2024 – февраль 2025 года	УО
6.7.	Формирование состава государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)	Октябрь 2024 г. - апрель 2025 г.	УО, ОО
6.8.	Проверка готовности работы систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки ЭМ (в ПК и РАМ).	В соответствии с расписанием тестирования видеонаблюдения, утвержденным Рособрнадзором	УО
6.9.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими:	Постоянно	УО

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Онлайн-видеонаблюдение в ППЭ.</li> <li>- Медицинское сопровождение участников ГИА-9, ГИА-11</li> <li>- Охрану правопорядка в ППЭ</li> <li>- Электроэнергию</li> <li>- Интернет</li> </ul>		Ростелеком ЦРБ РЭС Провайдеры в ППЭ
6.10.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Перед каждым периодом ГИА	Филиал Сахателеком ПАО «Ростелеком»
6.11.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов.	Постоянно	УО, ОО
6.12.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Постоянно	УО, ОО
6.13.	Участие в апробации технологий ЕГЭ и ОГЭ 2025 года	Постоянно	УО, ОО
6.14.	Участие в тренировочных тестированиях ЕГЭ и ОГЭ	В течение года в соответствии с расписанием	УО, ОО
6.15.	Проведение семинаров для обучающихся с привлечением преподавателей по предметам	По плану РУО	УО, ОО
6.16.	Проведение диагностических работ для обучающихся с по предметам по заданиям МКУУО	По плану РУО	УО, ОО
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9, ГИА-11 всех участников ГИА, их родителей, (законных представителей), ведение официального сайта МКУ УО.	Весь период	УО, ОО
7.2.	Организация подготовки и проведения итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование сведений об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в РИС,</li> <li>- обеспечение взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся</li> <li>- формирование комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения);</li> </ul>	По графику ЦМКО, МКУ УО	УО, ОО

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	- обеспечение проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки		
7.3.	Информирование общественности о ГИА-9 и ГИА-11 через официальные страницы в социальных сетях	Весь период	УО, ОО
7.4.	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-9, ГИА-11.	Весь период	УО, ОО
7.5.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА в 2025 году	Весь период	УО
7.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2025 г., размещения соответствующей информации на сайтах ОО.	Весь период	УО, ОО
7.7.	Организация и проведение обучения с последующим тестированием для: - членов ГЭК ППЭ; - руководителей ППЭ; - организаторов в аудитории, вне аудитории; - технических специалистов ППЭ.	По графику	МКУ УО, ОО
7.8.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 в ОО,	Ноябрь 2024 г. Апрель 2025 г.	УО, ОО
7.9.	Организация участия в родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 в режиме чат-конференций	Ноябрь 2024 г. Апрель 2025 г.	ОО
7.10.	Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2025 г.	УО, ОО
7.11.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11, учителей- предметников	Весь период	УО, ОО
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Ноябрь 2024 г. Февраль 2025 г. Апрель 2025г.	УО
8.2.	Проведение совещаний по организации подготовки и проведению ГИА в районе	По отдельному плану	УО
8.3.	Контроль за соблюдением информационной безопасности проведения ЕГЭ, ОГЭ (условия хранения экзаменационных материалов,	Сентябрь 2024 Март-июль 2025	Члены ГЭК

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	документов ППЭ, процедуры проведения ГИА, процедуры обработки материалов, доставки экзаменационных материалов, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности)	Сентябрь 2025	
8.4.	Подготовка ППЭ к ГИА	март	Слепцова Е.В., специалист по ИКТ
<b>9. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году</b>			
9.1.	Анализ результатов ГИА – 2025, выявление трудностей и определение путей из решения на местах	Июль-сентябрь 2025 г.	УО, ОО